

« POWER BI – MAÎTRISER LES BASES ET CRÉER UN TABLEAU DE BORD »

PRÉSENTATION DE LA FORMATION POUR LES PROFESSIONNELS

Réf. : FND67A



ANALYSER SES DONNÉES EN TOUTE CONFIANCE ET ÉVITER LES ERREURS D'INTERPRÉTATION COÛTEUSES

Comprendre ses données, c'est déjà sécuriser ses décisions.

Grâce à une approche claire, progressive et orientée pratique, vous découvrirez tout ce qu'il faut savoir pour exploiter efficacement Power BI : importation et nettoyage des données, modélisation, création d'indicateurs, visualisation et partage, ainsi que les pièges à éviter, afin de faire de Power BI un véritable outil de pilotage, d'analyse et d'aide à la décision, au service de votre activité.

CE QUE VOUS ALLEZ APPRENDRE

- Comprendre l'environnement Power BI et ses usages en entreprise,
- Importer, nettoyer et transformer des données avec Power Query,
- Structurer un modèle de données fiable et performant,
- Créer des indicateurs clés grâce aux fonctions essentielles du langage DAX,
- Concevoir un tableau de bord clair, visuel et interactif,
- Analyser les résultats pour appuyer la prise de décision,
- Publier, partager et actualiser automatiquement vos rapports.

En suivant cette formation, vous bénéficierez de :

- **Contenus structurés et accessibles à tous**, sans prérequis technique sur Power BI,
- **Cas concrets et exercices pratiques** basés sur des données réelles,
- **Une pédagogie pas à pas** pour une prise en main rapide,
- **Un accompagnement professionnel** pour utiliser Power BI avec méthode et efficacité.

Que vous soyez dirigeant, manager, contrôleur de gestion, analyste ou entrepreneur, **maîtrisez Power BI pour mieux piloter votre activité par la donnée.**

OBJECTIFS GLOBAUX PÉDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les apprenants seront capables de :

- Expliquer les principes fondamentaux du pilotage par les données,
- Importer et fiabiliser des données issues de différentes sources,
- Construire un modèle de données cohérent (tables, relations),
- Créer des mesures et indicateurs clés (CA, marge, évolution),
- Concevoir un tableau de bord professionnel et lisible,
- Analyser les indicateurs pour formuler des constats et décisions,
- Publier et partager un rapport Power BI dans un cadre professionnel.

THÉMATIQUES

- Introduction & prise en main,
- Importer & transformer les données (Power Query),
- Modélisation des données,
- DAX : créer des mesures utiles,
- Création du tableau de bord,
- Publication & partage.

« POWER BI – MAÎTRISER LES BASES ET CRÉER UN TABLEAU DE BORD »

PROGRAMME DE LA FORMATION

Réf. : FND67A



FORMATION INNOVANTE 100% E-LEARNING, QUI ALLIE INTELLIGENCE ET INTERACTIVITÉ

Durée : 7 heures (100 % e-learning)

Objectif : acquérir une maîtrise opérationnelle de Power BI afin de structurer les données, créer des indicateurs fiables, concevoir un tableau de bord professionnel, éviter les erreurs d'analyse et utiliser la donnée comme outil d'aide à la décision.

Programme : 6 modules

Vous souhaitez mieux exploiter vos données et créer des tableaux de bord professionnels avec Power BI ?

Notre formation « **Power BI – Maîtriser les bases et créer un tableau de bord** » est faite pour vous.

Grâce à une approche pédagogique claire et des cas concrets, vous apprendrez à importer et nettoyer vos données, à créer des indicateurs pertinents, à concevoir des tableaux de bord interactifs et à partager vos analyses pour éclairer vos décisions... en toute confiance.

MODULE 1 - INTRODUCTION & PRISE EN MAIN

- Qu'est-ce que Power BI ? (Desktop, Service, Mobile),
- Architecture : Importer → Transformer → Modéliser → Visualiser → Partager,
- Découverte de l'interface,
- Présentation du cas pratique de la journée.

> [QCM d'évaluation](#)

MODULE 2 - IMPORTER & TRANSFORMER LES DONNÉES (POWER QUERY)

- Connexion aux sources (Excel, CSV...),
- Nettoyage des données,
- Automatisation via les étapes Power Query.

> [QCM d'évaluation](#)

MODULE 3 - MODÉLISATION DES DONNÉES

- Concept Tables faits / Tables dimensions,
- Relations : 1→N, direction des filtres,
- Schéma en étoile,
- Colonnes calculées vs mesures,
- Règles d'un modèle bien construit.

> [QCM d'évaluation](#)

MODULE 4 - DAX : CRÉER DES MESURES UTILES

- Mesures vs colonnes calculées,
- Fonctions clés,
- Explication du contexte d'évaluation.

> [QCM d'évaluation](#)

MODULE 5 - CRÉATION DU TABLEAU DE BORD

- Choisir les bons graphiques,
- Graphiques recommandés : barres, lignes, matrices, cartes,
- Utiliser les slicers et filtres,
- KPIs et indicateurs visuels,
- Mise en forme : thèmes, couleurs, logos, alignement,
- Navigation entre pages et signets.

> [QCM d'évaluation](#)

MODULE 6 - PUBLICATION & PARTAGE

- Publier dans Power BI Service,
- Créer un espace de travail,
- Partage et droits utilisateurs,
- Actualisation automatique,
- Vue mobile.

> [QCM d'évaluation](#)

COMMENCEZ DÈS AUJOURD'HUI !
Vos données méritent des tableaux de bord clairs
et des analyses fiables...

... pour faire de Power BI un levier de pilotage, de performance
et de prise de décision éclairée.

CADEAU DE BIENVENUE !



Documents BONUS
à télécharger

OFFERTS
POUR TOUTE INSCRIPTION

© Connect E-Form – Toute reproduction est interdite

CONNECT e-FORM
Boostez vos compétences avec l'innovation digitale



RÉSERVEZ DÈS MAINTENANT
VOTRE 1^{ER} RENDEZ-VOUS SUR
CALENDLY

SCANNEZ-MOI !



06 70 74 67 80



contact@connect-e-form.fr



www.connect-e-form.fr

CONNECT E-FORM – 16 Rue Saint-Antoine du T, Bureau 3 31000 Toulouse – France
Tél. 06 70 74 67 80 – Courriel : contact@connect-e-form.fr – www.connect-e-form.fr
SARL au capital de 100€ – SIREN 988 093 670 – N° 988 093 670 R.C.S. Toulouse – APE 85.59A – TVA FR16988093670
Certifié Qualiopi N° 6608 par I.Cert – Organisme de formation N° NDA 76311474331 enregistré auprès du Préfet de la région Occitanie.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.